

Na osnovu člana 74 stav 1 Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list Crne Gore", br. 053/14 od 19.12.2014, 042/17 od 30.06.2017) i člana 139 i 140 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore“, br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), donosim

RJEŠENJE

o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje plana integriteta

- 1) **Nedović Milijana**, JMB2810986215017(mail milijana.nedovic@skijalista.me) sa završenim pravnim fakultetom, raspoređena na radnom mjestu u zvanju – saradnik za opšte pravne poslove, određuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžera integriteta).
- 2) Menadžer integriteta obavljaće naročito poslove koji se odnose na:
 - rukovođenje radnom grupom za izradu plana integriteta;
 - koordinaciju i učešće u pripremi programa izrade plana integriteta;
 - koordinaciju i učešće u sakupljanju i analizi potrebne dokumentacije koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta;
 - nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
 - u saradnji sa svim orgaizacionim jedinicama sačinjavanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta.
- 3) Prava i obaveze menadžera integriteta iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja počinju teći od 15.03.2024. godine.

Obrazloženje

Odredbom čl. 71 Zakona o sprječavanju korupcije propisano je da na osnovu procjene podložnosti određenih radnih mjesta i radnih procesa za nastanak i razvoj korupcije i drugih oblika pristrasnog postupanja javnih funkcionera i zaposlenih u organu vlasti, organ vlasti donosi plan integriteta koji sadrži mjere kojima se sprječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i obezbjeđuje povjerenje građana u njihov rad. S tim u vezi, a shodno članu 74 stav 1 istog Zakona propisano je da menadžera integriteta rješenjem određuje starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti, te da su Zaposleni u organu vlasti dužni da menadžeru integriteta, na njegov zahtjev dostave potrebne podatke i informacije od značaja za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Izvršni Direktor
Đuro Milošević



PRAVNA POUKA : Odluka je konačna. Protiv ove Odluke može se podnijeti predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili Centrom za alternativno rješavanje sporova, u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostavna naredba:

-Milijana Nedović

-a/a

Obradila:

Dijana Latković,

